

Bonus Edilizia

Checklist Documentale

SUPERBONUS EFFICIENZA ENERGETICA.....	3
SUPERBONUS ANTISISMICO.....	6
ECOBONUS ORDINARIO FOTOVOLTAICO E COLONNINE.....	8
SISMABONUS ORDINARIO	11
BONUS CASA, BONUS ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE E BONUS FACCIATE.....	13

SUPERBONUS EFFICIENZA ENERGETICA

Nr.	Descrizione Documento	Note/Commenti
1	Documento di identità e codice fiscale del soggetto committente beneficiario della detrazione (persona fisica o legale rappresentante di società o enti beneficiari della detrazione, a seconda del caso specifico).	
2	Documento di identità e codice fiscale dell'amministratore del condominio.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
3	Certificati catastali (visure aggiornate) di ciascuna delle unità immobiliari interessate dagli interventi edilizi agevolati.	
4	Copia firmata della delibera assembleare / accordo tra condomini avente per oggetto l'approvazione degli interventi agevolati, che includa in allegato la tabella contenente i millesimi di proprietà di ciascun condomino o certificazione attestante il diritto alla detrazione di ciascun condomino.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
5	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dal soggetto privato detentore dell'unità immobiliare in base ad idoneo titolo giuridico (ciascun soggetto condomino, persona fisica, IACP, Società Sportiva dilettantistica, Onlus, Cooperativa di abitazione a proprietà indivisa).	Documento da compilare su Modello EY precompilato (Form A1b-A2).
6	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dall'amministratore di condominio.	Documento richiesto per i casi di committenti rappresentati da condomini, da compilare su Modello EY precompilato (Form A1a).
7	Copia dei titoli abilitativi all'inizio lavori / certificazione ufficiale di inizio lavori e notifica preliminare di comunicazione all'ASL. In presenza di interventi per i quali non è richiesto dalla legge l'ottenimento di alcun titolo abilitativo, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal soggetto committente attestante che gli interventi in oggetto non necessitano di alcun titolo abilitativo.	Qualora non sia obbligatoria la presentazione di alcun titolo abilitativo all'avvio dei lavori (per ragioni legate alla natura degli interventi eseguiti), si richiede la compilazione di un Modello EY precompilato (Form - Titoli abilitativi).
8	Fatture ed eventuali ulteriori documenti di spesa (e.g. oneri urbanizzazione, imposta di bollo e diritti).	
9	Bonifici parlanti ed evidenze di pagamento.	
10	Relazione tecnica di cui all'art. 8, comma 1, del D.Lgs. N. 192/2005 o un provvedimento regionale equivalente, allegato al titolo abilitativo o asseverazione tecnica.	
11	Certificazione del fornitore delle valvole termostatiche a bassa inerzia termica. Nel caso in cui tale certificazione non fosse dovuta, in base alla specifica tipologia di intervento eseguito, acquisire dichiarazione sostitutiva su atto notorio da rilasciare a cura del tecnico abilitato tramite la quale si dichiara l'assenza di obbligo relativo all'emissione di tale certificazione.	
12	Asseverazione dei requisiti tecnici e attestazione della congruità delle spese sostenute con ricevuta di trasmissione all'Enea (solo per interventi realizzati in ambito di efficienza energetica ed ammessi alla fruizione del c.d. Superbonus (aliquota di detrazione 110%).	

13	Scheda informativa rilasciata dal tecnico abilitato contenente la descrizione degli interventi ammessi alla fruizione del c.d. Superbonus 110% e realizzati in ambito di efficienza energetica (conforme agli Allegati C e D del D.M. 6 agosto 2020, c.d. "Decreto Requisiti") con ricevuta di trasmissione all'ENEA.	
14	Accordo con l'impresa che effettua i lavori, con indicazione del capitolato degli interventi, computo metrico e delle opere da effettuarsi e date previste per inizio lavori, eventuali SAL, termine dei pagamenti delle opere.	
15	Attestato di prestazione energetica (APE) rilasciato in data anteriore all'esecuzione di interventi edilizi realizzati in ambito di efficienza energetica da parte del soggetto tecnico abilitato nella forma della dichiarazione asseverata.	
16	Attestato di prestazione energetica (APE) rilasciato in data successiva all'esecuzione di interventi edilizi realizzati in ambito di efficienza energetica da parte del soggetto tecnico abilitato nella forma della dichiarazione asseverata.	
17	Copia modello di comunicazione trasmesso all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	Documenti richiesti soltanto per i casi in cui il certificatore è un soggetto diverso da EY.
18	Copia della ricevuta di avvenuta trasmissione del modello di comunicazione all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	
19	Copia di stampa della videata del cassetto fiscale del cliente da cui si evinca l'esistenza e disponibilità del credito d'imposta post esercizio "sconto in fattura" esercitato dal committente.	Documenti richiesti soltanto per i casi di cliente rappresentato da Impresa appaltatrice / General contractor / Cedente istituzionale di posizioni massive.
20	Visura camerale dell'impresa appaltatrice o fornitore attestante i dati identificativi (e.g. ragione sociale, codice fiscale, partita iva) e lo stato di regolare attività dell'impresa medesima.	
21	Attestazione di congruità (c.d. DURC online) dell'incidenza della manodopera sull'opera complessiva rilasciato dalla Cassa Edile/Edilcassa territorialmente competente, ai sensi del D.M. n. 143/2021, in occasione dell'ultimo SAL di fine lavori o direttamente a lavori terminati (in assenza di SAL).	Documento da chiedere con esclusivo riferimento ai lavori edili con denuncia di inizio lavori a partire dal 1° novembre 2021 e di importo pari o superiore ai 70.000,00 euro
22	Copia del contratto di polizza RC stipulato dal tecnico abilitato / professionista incaricato per l'asseverazione degli interventi edilizi ammessi alla fruizione del c.d. Superbonus (aliquota di detrazione 110%).	
23	Certificato iscrizione agli specifici ordini e collegi professionali del tecnico abilitato / professionista incaricato che rilascia asseverazione per interventi edilizi ammessi al c.d. Superbonus 110%.	
24	Relazione fotografica ante e post operam che evidenzia l'avvio ed esecuzione delle opere edilizie agevolate	
25	Attestazione SOA per interventi con importo di spesa superiore ai 516k euro e spese sostenute a partire dal 1° gennaio 2023 e relativo modello di autocertificazione (Form SOA - Attestazione o Contratto) compilato e firmato dalle imprese appaltatrici	
26	Scheda AeDes per connessione evento sismico con danneggiamento edificio oggetto degli interventi	Documentazione richiesta per interventi Eco realizzati su edifici colpiti da eventi sismici
27	DSAN a cura del committente tramite cui dichiarare il ricevimento o meno del contributo pubblico alla ricostruzione o eventuale diniego allo stesso	
28	Ordinanza Struttura Commissariale dalla quale si evincano i termini per la presentazione dell'istanza per la richiesta al Contributo per la Ricostruzione	
29	Provvedimento di concessione o diniego al Contributo Pubblico Statale	



30	Copia della Rinuncia al contributo Pubblico trasmessa all'USR competente (per rientrare nel cd Superbonus Rafforzato) unitamente a PEC attestante l'invio entro i termini previsti per il deposito dell'istanza di richiesta del contributo pubblico	
----	--	--

SUPERBONUS ANTISISMICO

Nr.	Descrizione Documento	Note/Commenti
1	Documento di identità e codice fiscale del soggetto committente beneficiario della detrazione (persona fisica o legale rappresentante di società o enti beneficiari della detrazione, a seconda del caso specifico).	
2	Documento di identità e codice fiscale dell'amministratore del condominio.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
3	Certificati catastali (visure aggiornate) di ciascuna delle unità immobiliari interessate dagli interventi edilizi agevolati.	
4	Copia firmata della delibera assembleare / accordo tra condomini avente per oggetto l'approvazione degli interventi agevolati, che includa in allegato la tabella contenente i millesimi di proprietà di ciascun condomino o certificazione attestante il diritto alla detrazione di ciascun condomino.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
5	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dal soggetto privato detentore dell'unità immobiliare in base ad idoneo titolo giuridico (ciascun soggetto condomino, persona fisica, IACP, Società Sportiva dilettantistica, Onlus, Cooperativa di abitazione a proprietà indivisa).	Documento da compilare su Modello EY precompilato (Form A1b-A2).
6	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dall'amministratore di condominio.	Documento richiesto per i casi di committenti rappresentati da condomini, da compilare su Modello EY precompilato (Form A1a).
7	Copia dei titoli abilitativi all'inizio lavori / certificazione ufficiale di inizio lavori e notifica preliminare di comunicazione all'ASL. In presenza di interventi per i quali non è richiesto dalla legge l'ottenimento di alcun titolo abilitativo, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal soggetto committente attestante che gli interventi in oggetto non necessitano di alcun titolo abilitativo.	Qualora non sia obbligatoria la presentazione di alcun titolo abilitativo all'avvio dei lavori (per ragioni legate alla natura degli interventi eseguiti), si richiede la compilazione di un Modello EY precompilato (Form - Titoli abilitativi).
8	Fatture ed eventuali ulteriori documenti di spesa (e.g. oneri urbanizzazione, imposta di bollo e diritti).	
9	Bonifici parlanti ed evidenze di pagamento.	
10	Asseverazione della classe di rischio sismico dell'edificio precedente l'intervento e di quella conseguibile a seguito dell'esecuzione dell'intervento progettato ex art. 3, comma 2, del D.M. 28 febbraio 2017, n. 58, con ricevuta di deposito presso lo sportello unico (Allegato B).	
11	Attestazione della conformità degli interventi eseguiti al progetto depositato, come asseverato dal progettista a inizio lavori, ex articolo 3, comma 4, del d.m. del 28 febbraio 2017, n. 58, con ricevuta di presentazione allo sportello unico competente (Allegato B-1).	
12	Attestazione del collaudatore statico, ove nominato, ex art. 3 co. 4 del D.M. del 28 febbraio 2017, n. 58 (c.d. Allegato B-2), con ricevuta di presentazione allo sportello unico competente	Qualora la nomina del collaudatore statico non sia prevista per legge, acquisizione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale il progettista/professionista incaricato dichiarare che, in relazione alle opere edilizie in oggetto, la nomina del

		collaudatore statico non sia richiesta ai sensi della normativa edilizia vigente
13	Attestazione della congruità delle spese sostenute per interventi antisismici ammessi alla fruizione dell'agevolazione fiscale.	
14	Accordo con l'impresa che effettua i lavori, con indicazione del capitolato degli interventi, computo metrico e delle opere da effettuarsi e date previste per inizio lavori, eventuali SAL, termine dei pagamenti delle opere.	
15	Copia modello di comunicazione trasmesso all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	Documenti richiesti soltanto per i casi in cui il certificatore è un soggetto diverso da EY.
16	Copia della ricevuta di avvenuta trasmissione del modello di comunicazione all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	
17	Copia di stampa della videata del cassetto fiscale del cliente da cui si evinca l'esistenza e disponibilità del credito d'imposta post esercizio "sconto in fattura" esercitato dal committente.	Documenti richiesti soltanto per i casi di cliente rappresentato da Impresa appaltatrice / General contractor / Cedente istituzionale di posizioni massive.
18	Visura camerale dell'impresa appaltatrice o fornitore attestante i dati identificativi (e.g. ragione sociale, codice fiscale, partita iva) e lo stato di regolare attività dell'impresa medesima.	
19	Attestazione di congruità (c.d. DURC online) dell'incidenza della manodopera sull'opera complessiva rilasciato dalla Cassa Edile/Edilcassa territorialmente competente, ai sensi del D.M. n. 143/2021, in occasione dell'ultimo SAL di fine lavori o direttamente a lavori terminati (in assenza di SAL).	Documento da chiedere con esclusivo riferimento ai lavori edili con denuncia di inizio lavori a partire dal 1° novembre 2021 e di importo pari o superiore ai 70.000,00 euro
20	Copia del contratto di polizza RC stipulato dal tecnico abilitato / professionista incaricato per l'asseverazione degli interventi edilizi ammessi alla fruizione del c.d. Superbonus (aliquota di detrazione 110%).	
21	Certificato iscrizione agli specifici ordini e collegi professionali del tecnico abilitato / professionista incaricato che rilascia asseverazione per interventi edilizi ammessi al c.d. Superbonus 110%.	
22	Relazione fotografica ante e post operam che evidenzia l'avvio ed esecuzione delle opere edilizie agevolate	
23	Attestazione SOA per interventi con importo di spesa superiore ai 516k euro e spese sostenute a partire dal 1° gennaio 2023 e relativo modello di autocertificazione (Form SOA - Attestazione o Contratto) compilato e firmato dalle imprese appaltatrici	
24	Scheda AeDes per connessione evento sismico con danneggiamento edificio oggetto degli interventi	Documentazione richiesta per interventi Eco realizzati su edifici colpiti da eventi sismici
25	DSAN a cura del committente tramite cui dichiarare il ricevimento o meno del contributo pubblico alla ricostruzione o eventuale diniego allo stesso	
26	Ordinanza Struttura Commissariale dalla quale si evincano i termini per la presentazione dell'istanza per la richiesta al Contributo per la Ricostruzione	
27	Provvedimento di concessione o diniego al Contributo Pubblico Statale	
28	Copia della Rinuncia al contributo Pubblico trasmessa all'USR competente (per rientrare nel cd Superbonus Rafforzato) unitamente a PEC attestante l'invio entro i termini previsti per il deposito dell'istanza di richiesta del contributo pubblico	

ECOBONUS ORDINARIO FOTOVOLTAICO E COLONNINE

Nr.	Descrizione Documento	Note/Commenti
1	Documento di identità e codice fiscale del soggetto committente beneficiario della detrazione (persona fisica o legale rappresentante di società o enti beneficiari della detrazione, a seconda del caso specifico).	
2	Documento di identità e codice fiscale dell'amministratore del condominio.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
3	Certificati catastali (visure aggiornate) di ciascuna delle unità immobiliari interessate dagli interventi edilizi agevolati.	
4	Copia firmata della delibera assembleare / accordo tra condomini avente per oggetto l'approvazione degli interventi agevolati, che includa in allegato la tabella contenente i millesimi di proprietà di ciascun condomino o certificazione attestante il diritto alla detrazione di ciascun condomino.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
5	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dal soggetto privato detentore dell'unità immobiliare in base ad idoneo titolo giuridico (ciascun soggetto condomino, persona fisica, IACP, Società Sportiva dilettantistica, Onlus, Cooperativa di abitazione a proprietà indivisa).	Documento da compilare su Modello EY precompilato (Form A1b-A2 in caso di interventi "trainati", Form B1b-B2 nei casi ordinari).
6	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dall'amministratore di condominio.	Documento richiesto per i casi di committenti rappresentati da condomini, da compilare su Modello EY precompilato (Form A1a in caso di interventi "trainati", B1a nei casi ordinari).
7	Copia dei titoli abilitativi all'inizio lavori / certificazione ufficiale di inizio lavori e notifica preliminare di comunicazione all'ASL. In presenza di interventi per i quali non è richiesto dalla legge l'ottenimento di alcun titolo abilitativo, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal soggetto committente attestante che gli interventi in oggetto non necessitano di alcun titolo abilitativo.	Qualora non sia obbligatoria la presentazione di alcun titolo abilitativo all'avvio dei lavori (per ragioni legate alla natura degli interventi eseguiti), si richiede la compilazione di un Modello EY precompilato (Form - Titoli abilitativi).
8	Fatture ed eventuali ulteriori documenti di spesa (e.g. oneri urbanizzazione, imposta di bollo e diritti).	
9	Bonifici parlanti ed evidenze di pagamento.	
10	Relazione tecnica di cui all'art. 8, comma 1, del D.Lgs. N. 192/2005 o un provvedimento regionale equivalente, allegato al titolo abilitativo o asseverazione tecnica.	
11	Certificazione del fornitore delle valvole termostatiche a bassa inerzia termica. Nel caso in cui tale certificazione non fosse dovuta, in base alla specifica tipologia di intervento eseguito, acquisire dichiarazione sostitutiva su atto notorio da rilasciare a cura del tecnico abilitato tramite la quale si dichiara l'assenza di obbligo relativo all'emissione di tale certificazione.	
12	Asseverazione del tecnico abilitato (redatta ai sensi degli articoli 4 e 7 del D.M. 19.02.2007 per interventi con data di inizio lavori antecedente al 6 Ottobre 2020, oppure ai sensi dell'art. 8 del D.M. 6.08.2020 per interventi con data di inizio lavori a partire dal 6 Ottobre 2020) con relativa ricevuta trasmissione ENEA.	Documento richiesto soltanto per i casi di interventi rientranti nel c.d. ecobonus ordinario e nel Bonus per installazione impianti fotovoltaici.

13	Scheda informativa rilasciata dal tecnico abilitato contenente la descrizione degli interventi ammessi al c.d. Ecobonus Ordinario e realizzati in ambito di efficienza energetica (conforme agli Allegati E o F del D.M. 19 febbraio 2007) con ricevuta di trasmissione all'ENEA.	
14	Copia delle schede tecniche materiali di progetto (e.g. documentazione contenente indicazione di dati e trasmittanza eventuali serramenti sostituiti, certificazioni serramenti nuovi, documentazione nuovo generatore eventuale, dati impianto solare termico, dati impianto fotovoltaico, dati accumuli, dichiarazione su "sistema cappotto") e rispetto criteri ambientali minimi (C.A.M.), schede tecniche materiali acquistati e dichiarazione di corretta posa in opera.	
15	Copia dichiarazioni di conformità ai sensi del D.M. 37/2008 impianti esistenti, libretto caldaie esistenti, schede tecniche di infissi e materiali da costruzione già presenti in opera.	Documento richiesto soltanto per i casi di interventi rientranti nel c.d. ecobonus ordinario.
16	Attestato di prestazione energetica (APE) rilasciato in data successiva all'esecuzione di interventi edilizi realizzati in ambito di efficienza energetica da parte del soggetto tecnico abilitato nella forma della dichiarazione asseverata.	
17	Accordo con l'impresa che effettua i lavori, con indicazione del capitolato degli interventi, computo metrico e delle opere da effettuarsi e date previste per inizio lavori, eventuali SAL, termine dei pagamenti delle opere ed eventuali bozze di contratti di subappalto.	
18	Copia modello di comunicazione trasmesso all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	
19	Copia della ricevuta di avvenuta trasmissione del modello di comunicazione all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	
20	Copia di stampa della videata del cassetto fiscale del cliente da cui si evinca l'esistenza e disponibilità del credito d'imposta post esercizio "sconto in fattura" esercitato dal committente.	Documenti richiesti soltanto per i casi di cliente rappresentato da Impresa appaltatrice / General contractor / Cedente istituzionale di posizioni massive.
21	Visura camerale dell'impresa appaltatrice o fornitore attestante i dati identificativi (e.g. ragione sociale, codice fiscale, partita iva) e lo stato di regolare attività dell'impresa medesima.	
22	Attestazione di congruità (c.d. DURC online) dell'incidenza della manodopera sull'opera complessiva rilasciato dalla Cassa Edile/Edilcassa territorialmente competente, ai sensi del D.M. n. 143/2021, in occasione dell'ultimo SAL di fine lavori o direttamente a lavori terminati (in assenza di SAL).	Documento da chiedere con esclusivo riferimento ai lavori edili con denuncia di inizio lavori a partire dal 1° novembre 2021 e di importo pari o superiore ai 70.000,00 euro
23	Documentazione attinente gli interventi "trainanti" (ossia (i) copia del contratto di appalto e (ii) pratica edilizia da cui si evinca la data di inizio dei suddetti interventi) da produrre nel solo caso in cui non sia stata aperta presso la Banca una specifica pratica relativa ai medesimi interventi.	Documenti richiesti soltanto qualora gli interventi realizzati in ambito di "ecobonus ordinario" "bonus fotovoltaico" e "bonus colonnine di ricarica" rappresentino dei lavori c.d. "trainati" (ossia eseguiti congiuntamente ad un intervento "trainante" di efficienza energetica o anti-sisma).
24	Copia del contratto di polizza RC stipulato dal tecnico abilitato / professionista incaricato per l'asseverazione degli interventi edilizi ammessi alla fruizione del c.d. Superbonus (aliquota di detrazione 110%).	
25	Certificato iscrizione agli specifici ordini e collegi professionali del tecnico abilitato / professionista incaricato che rilascia asseverazione per interventi edilizi ammessi al c.d. Superbonus 110%.	

26	Form di attestazione congruità delle spese ed effettiva realizzazione degli interventi, alla data di emissione delle fatture dall'impresa esecutrice delle opere, compilato e sottoscritto a cura del tecnico abilitato o del direttore lavori, corredato della documentazione di supporto (e.g. relazioni fotografiche comprovanti l'esecuzione delle opere, certificato di iscrizione ad apposito Albo professionale del soggetto che rilascia il form, computo metrico).	Documento richiesto per i casi di Interventi le cui spese sono superiori all'importo di 10k euro (Template predisposto a cura di EY e circolato alla rete gestori MPS). Tale documento andrà predisposto per ogni singolo SAL per i casi di interventi che prevedono più di un SAL.
27	Relazione fotografica ante e post operam che evidenzia l'avvio ed esecuzione delle opere edilizie agevolate	
28	Attestazione SOA per interventi con importo di spesa superiore ai 516k euro e spese sostenute a partire dal 1° gennaio 2023 e relativo modello di autocertificazione (Form SOA - Attestazione o Contratto) compilato e firmato dalle imprese appaltatrici	

SISMABONUS ORDINARIO

Nr.	Descrizione Documento	Note/Commenti
1	Documento di identità e codice fiscale del soggetto committente beneficiario della detrazione (persona fisica o legale rappresentante di società o enti beneficiari della detrazione, a seconda del caso specifico).	
2	Documento di identità e codice fiscale dell'amministratore del condominio.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
3	Certificati catastali (visure aggiornate) di ciascuna delle unità immobiliari interessate dagli interventi edilizi agevolati.	
4	Copia firmata della delibera assembleare / accordo tra condomini avente per oggetto l'approvazione degli interventi agevolati, che includa in allegato la tabella contenente i millesimi di proprietà di ciascun condomino o certificazione attestante il diritto alla detrazione di ciascun condomino.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
5	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dal soggetto privato detentore dell'unità immobiliare in base ad idoneo titolo giuridico (ciascun soggetto condomino, persona fisica, IACP, Società Sportiva dilettantistica, Onlus, Cooperativa di abitazione a proprietà indivisa).	Documento da compilare su Modello EY precompilato (Form B1b-B2).
6	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dall'amministratore di condominio.	Documento richiesto per i casi di committenti rappresentati da condomini, da compilare su Modello EY precompilato (Form B1a).
7	Copia dei titoli abilitativi all'inizio lavori / certificazione ufficiale di inizio lavori e notifica preliminare di comunicazione all'ASL. In presenza di interventi per i quali non è richiesto dalla legge l'ottenimento di alcun titolo abilitativo, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal soggetto committente attestante che gli interventi in oggetto non necessitano di alcun titolo abilitativo.	Qualora non sia obbligatoria la presentazione di alcun titolo abilitativo all'avvio dei lavori (per ragioni legate alla natura degli interventi eseguiti), si richiede la compilazione di un Modello EY precompilato (Form - Titoli abilitativi).
8	Fatture ed eventuali ulteriori documenti di spesa (e.g. oneri urbanizzazione, imposta di bollo e diritti).	
9	Bonifici parlanti ed evidenze di pagamento.	
10	Asseverazione della classe di rischio sismico dell'edificio precedente l'intervento e di quella conseguibile a seguito dell'esecuzione dell'intervento progettato ex art. 3, comma 2, del D.M. 28 febbraio 2017, n. 58, con ricevuta di deposito presso lo sportello unico (Allegato B).	
11	Attestazione della conformità degli interventi eseguiti al progetto depositato, come asseverato dal progettista a inizio lavori, ex articolo 3, comma 4, del d.m. del 28 febbraio 2017, n. 58, con ricevuta di presentazione allo sportello unico competente (Allegato B-1).	
	Attestazione del collaudatore statico, ove nominato, ex art. 3 co. 4 del D.M. del 28 febbraio 2017, n. 58 (c.d. Allegato B-2), con ricevuta di presentazione allo sportello unico competente	Qualora la nomina del collaudatore statico non sia prevista per legge, acquisizione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale il progettista/professionista incaricato dichiara che, in relazione alle opere edilizie in oggetto, la nomina del collaudatore statico non sia richiesta ai

		sensi della normativa edilizia vigente
12	Accordo con l'impresa che effettua i lavori, con indicazione del capitolato degli interventi, computo metrico e delle opere da effettuarsi e date previste per inizio lavori, eventuali SAL, termine dei pagamenti delle opere.	
13	Copia modello di comunicazione trasmesso all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	
14	Copia della ricevuta di avvenuta trasmissione del modello di comunicazione all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	
15	Copia di stampa della videata del cassetto fiscale del cliente da cui si evinca l'esistenza e disponibilità del credito d'imposta post esercizio "sconto in fattura" esercitato dal committente.	Documenti richiesti soltanto per i casi di cliente rappresentato da Impresa appaltatrice / General contractor / Cedente istituzionale di posizioni massive.
16	Visura camerale dell'impresa appaltatrice o fornitore attestante i dati identificativi (e.g. ragione sociale, codice fiscale, partita iva) e lo stato di regolare attività dell'impresa medesima.	
17	Attestazione di congruità (c.d. DURC online) dell'incidenza della manodopera sull'opera complessiva rilasciato dalla Cassa Edile/Edilcassa territorialmente competente, ai sensi del D.M. n. 143/2021, in occasione dell'ultimo SAL di fine lavori o direttamente a lavori terminati (in assenza di SAL).	Documento da chiedere con esclusivo riferimento ai lavori edili con denuncia di inizio lavori a partire dal 1° novembre 2021 e di importo pari o superiore ai 70.000,00 euro
18	Form di attestazione congruità delle spese ed effettiva realizzazione degli interventi, alla data di emissione delle fatture dall'impresa esecutrice delle opere, compilato e sottoscritto a cura del tecnico abilitato o del direttore lavori, corredato della documentazione di supporto (e.g. relazioni fotografiche comprovanti l'esecuzione delle opere, certificato di iscrizione ad apposito Albo professionale del soggetto che rilascia il form, computo metrico).	Documento richiesto per i casi di Interventi le cui spese sono superiori all'importo di 10k euro (Template predisposto a cura di EY e circolato alla rete gestori MPS). Tale documento andrà predisposto per ogni singolo SAL per i casi di interventi che prevedono più di un SAL.
19	Relazione fotografica ante e post operam che evidenzia l'avvio ed esecuzione delle opere edilizie agevolate	
20	Attestazione SOA per interventi con importo di spesa superiore ai 516k euro e spese sostenute a partire dal 1° gennaio 2023 e relativo modello di autocertificazione (Form SOA - Attestazione o Contratto) compilato e firmato dalle imprese appaltatrici	

BONUS CASA, BONUS ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE E BONUS FACCIATE

Nr.	Descrizione Documento	Note/Commenti
1	Documento di identità e codice fiscale del soggetto committente beneficiario della detrazione (persona fisica o legale rappresentante di società o enti beneficiari della detrazione, a seconda del caso specifico).	
2	Documento di identità e codice fiscale dell'amministratore del condominio.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
3	Certificati catastali (visure aggiornate) di ciascuna delle unità immobiliari interessate dagli interventi edilizi agevolati.	
4	Copia firmata della delibera assembleare / accordo tra condomini avente per oggetto l'approvazione degli interventi agevolati, che includa in allegato la tabella contenente i millesimi di proprietà di ciascun condomino o certificazione attestante il diritto alla detrazione di ciascun condomino.	Documento richiesto soltanto per i casi di committenti rappresentati da condomini.
5	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dal soggetto privato detentore dell'unità immobiliare in base ad idoneo titolo giuridico (ciascun soggetto condomino, persona fisica, IACP, Società Sportiva dilettantistica, Onlus, Cooperativa di abitazione a proprietà indivisa).	Documento da compilare su Modello EY precompilato (Form C1b-C2).
6	Modello di Autocertificazione precompilato ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 da compilare e firmare debitamente dall'amministratore di condominio.	Documento richiesto per i casi di committenti rappresentati da condomini, da compilare su Modello EY precompilato (Form C1a).
7	Copia dei titoli abilitativi all'inizio lavori / certificazione ufficiale di inizio lavori e notifica preliminare di comunicazione all'ASL. In presenza di interventi per i quali non è richiesto dalla legge l'ottenimento di alcun titolo abilitativo, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal soggetto committente attestante che gli interventi in oggetto non necessitano di alcun titolo abilitativo.	Qualora non sia obbligatoria la presentazione di alcun titolo abilitativo all'avvio dei lavori (per ragioni legate alla natura degli interventi eseguiti), si richiede la compilazione di un Modello EY precompilato (Form - Titoli abilitativi).
8	Fatture ed eventuali ulteriori documenti di spesa (e.g. oneri urbanizzazione, imposta di bollo e diritti).	
9	Bonifici parlanti ed evidenze di pagamento.	
10	Asseverazione con la quale un tecnico abilitato certifica la corrispondenza di tali interventi ai requisiti tecnici previsti per ciascuno di essi ("requisiti minimi" previsti dal D.M. 26 giugno 2015 e valori limite di trasmittanza termica).	Documenti richiesti nel solo caso di interventi rientranti nel c.d. "bonus facciate" influenti dal punto di vista termico o che interessano oltre il 10 per cento dell'intonaco della superficie disperdente lorda dell'edificio.
11	Attestato di prestazione energetica post-intervento ("APE Post"), finalizzato ad acquisire i dati relativi all'efficienza energetica dell'edificio.	
12	Comunicazione all'Enea da inviare non oltre 90 giorni dalla fine dei lavori, unitamente alla scheda descrittiva relativa agli interventi realizzati e ricevuta di trasmissione.	
13	(Schede tecniche dei materiali e dei componenti edilizi impiegati e, se prevista, marcatura CE con relative dichiarazioni di prestazione (DoP).	
14	Accordo con l'impresa che effettua i lavori, con indicazione del capitolato degli interventi, computo metrico e delle opere da effettuarsi e date previste per inizio lavori, eventuali SAL, termine dei pagamenti delle opere ed eventuali bozze di contratti di subappalto.	
15	Copia modello di comunicazione trasmesso all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in	

	fattura" o "cessione del credito d'imposta".	
16	Copia della ricevuta di avvenuta trasmissione del modello di comunicazione all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'esercizio dell'opzione per lo "sconto in fattura" o "cessione del credito d'imposta".	
17	Copia di stampa della videata del cassetto fiscale del cliente da cui si evinca l'esistenza e disponibilità del credito d'imposta post esercizio "sconto in fattura" esercitato dal committente.	Documenti richiesti soltanto per i casi di cliente rappresentato da Impresa appaltatrice / General contractor / Cedente istituzionale di posizioni massive.
18	Visura camerale dell'impresa appaltatrice o fornitore attestante i dati identificativi (e.g. ragione sociale, codice fiscale, partita iva) e lo stato di regolare attività dell'impresa medesima.	
19	Attestazione di congruità (c.d. DURC online) dell'incidenza della manodopera sull'opera complessiva rilasciato dalla Cassa Edile/Edilcassa territorialmente competente, ai sensi del D.M. n. 143/2021, in occasione dell'ultimo SAL di fine lavori o direttamente a lavori terminati (in assenza di SAL).	Documento da chiedere con esclusivo riferimento ai lavori edili con denuncia di inizio lavori a partire dal 1° novembre 2021 e di importo pari o superiore ai 70.000,00 euro
20	Form di attestazione congruità delle spese ed effettiva realizzazione degli interventi, alla data di emissione delle fatture dall'impresa esecutrice delle opere, compilato e sottoscritto a cura del tecnico abilitato o del direttore lavori, corredato della documentazione di supporto (e.g. relazioni fotografiche comprovanti l'esecuzione delle opere, certificato di iscrizione ad apposito Albo professionale del soggetto che rilascia il form, computo metrico).	Documento richiesto per i casi di Interventi le cui spese sono superiori all'importo di 10k euro (Template predisposto a cura di EY e circolato alla rete gestori MPS). Tale documento andrà predisposto per ogni singolo SAL per i casi di interventi che prevedono più di un SAL.
21	Relazione fotografica ante e post operam che evidenzi l'avvio ed esecuzione delle opere edilizie agevolate	
22	Attestazione SOA per interventi con importo di spesa superiore ai 516k euro e spese sostenute a partire dal 1° gennaio 2023 e relativo modello di autocertificazione (Form SOA - Attestazione o Contratto) compilato e firmato dalle imprese appaltatrici	